

Praktische handleiding voor stagebieders

Met ingang van schooljaar 2011-2012 zijn alle leerlingen uit het voortgezet onderwijs wettelijk verplicht om minimaal 30 uur maatschappelijke stage te lopen. De maatschappelijke stage is een eis voor het behalen van het diploma!

In de gemeente Woerden werken het Kalsbeek College, het Minkema College, de Gemeente en de Stagemakelaar nauw samen om de organisatie rond de maatschappelijke stage tot een succes te maken.

In deze handleiding geven wij stagebieders* antwoorden op de volgende vragen:

- 1) Wat is het doel van de maatschappelijke stage?
- 2) Hoe wordt in Woerden invulling gegeven aan de maatschappelijke stage?
- 3) Wat zijn de voorwaarden waaraan een maatschappelijke stage moet voldoen?
- 4) Hoe maak ik een maatschappelijke stageplaats aan?
- 5) Wat kan ik verwachten van de maatschappelijk stagiair?
- 6) Wat wordt van een stagebieder verwacht?
- 7) De stage is afgelopen, wat nu?

**Wanneer een (maatschappelijke)organisatie, vereniging of instelling een maatschappelijke stage aanbiedt, spreken we van een stagebieder.*

1. Wat is het doel van de maatschappelijke stage?

De intentie is om van de maatschappelijke stage een waardevolle les voor jongeren te maken. Een ervaring die hun blik op de samenleving verruimt.

Jongeren gaan leren hoe mooi vrijwilligerswerk kan zijn en zij zullen ervaren dat belangeloos de handen uit de mouwen steken voor een ander belangrijk is en voldoening geeft.

2. Hoe wordt in Woerden invulling gegeven aan de maatschappelijke stage?

De Woerdense scholen hebben ervoor gekozen om alle maatschappelijke stages buiten schooltijd en in de vakanties uit te voeren.

jaarlijks zullen ongeveer 1200 leerlingen een maatschappelijke stage van 30 uur lopen.

Opleiding	brugklas	2 ^e klas	3 ^e klas*	4 ^e klas**	5 ^e klas	Totaal
VMBO K	-	-	30	-	-	30 uur
HAVO K	-	-	30	-	-	30 uur
VWO K	-	-	30	-	-	30 uur
HAVO M	-	-	-	30	-	30 uur
VWO M	-	-	-	30	-	30 uur

K= Kalsbeek College M= Minkema College

*De leeftijd van een derdejaars leerling is 14/15 jaar.** De leeftijd van een vierdejaars leerling is 15/16 jaar.

3. Wat zijn de voorwaarden waaraan een maatschappelijke stage moet voldoen?

- Er wordt géén financiële vergoeding geboden
- De stagebieder komt uit de non-profit sector (of doet projecten in het kader van Maatschappelijk Betrokken Ondernemen)
- De stage bestaat niet uit mantelzorg voor ouders, familie of vrienden
- De stage traint sociale vaardigheden
- De stage is actief (een opdracht uitvoeren), niet passief (meelopen)
- De stage sluit aan bij het niveau en het talent van de stagiair(e)
- Er wordt geen gevaarlijk, risicovol werk uitgevoerd
- Er is een stagebegeleider vanuit de instelling aanwezig



- De stage is leuk, leerzaam en zinvol
- Een maatschappelijke stage is géén beroepsstage

4. Hoe maak ik een maatschappelijke stageplaats aan?

Aanmelden

Voordat u uw stage op de digitale stagebank kunt aanbieden, moet u ingeschreven staan als stage-aanbieder bij Welzijn Woerden. Dit is niet verplicht. U kunt er ook voor kiezen alleen die stagiaires aan te nemen die bij u zelf langskomen. U bent dan echter niet te vinden voor de circa 40% van de leerlingen die zijn/haar stage zoekt via de maatschappelijke stagebank.

Wilt u zich inschrijven, dan kunt u hiervoor een bericht sturen naar de stagemakelaar Ellen Vossen via e.vossen@welzijnwoerden.nl

Vermeld hierin in ieder geval de naam van de vereniging of stichting en de contactpersoon. De stagemakelaar maakt voor u inloggegevens aan.

Inloggen

Met behulp van uw gebruikersnaam en het ontvangen wachtwoord kunt u inloggen. Na inloggen ziet u een scherm met beperkte gegevens van uw organisatie.

Ga naar www.maatschappelijkestagewoerden.nl

Klik op de knop “inloggen voor stagebieders”

Log in met e-mailadres en wachtwoord



Inloggen

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Inloggen

Nu is het mogelijk om een nieuwe vacature toe te voegen of een bestaande vacature te bewerken.



Nieuwe vacature aanmaken

Klik op vraag, beheren van uw stages

» RegiMatch Online

Welkom bij RegiMatch Online!

Vraag
Beheren van uw stages.

Overzicht
Overzicht van het beschikbare vraag en aanbod.

Klik op 'Vacature toevoegen'

Filter

Werksoort: Selecteer de werksoort
Maatschappelijke Stagebank - Woerden

Gegevens: Filter op gegevens

Organisatie: Selecteer de organisatie

Aantal gevonden vacatures: 1

Onderstaand het overzicht van de vacatures.

Organisatie	Titel & Samenvatting	Getoond	Bekijken	Inschrijvingen
Inloophuis 't Centrum	Gastheer / -vrouw in Inloophuis 't Centrum	2	0	0

Vacature toevoegen

Vacature toevoegen

Titel
Titel van de vacature

Samenvatting
Samenvatting van de vacature

Tekst
Tekst van de vacature

Publiceren
 Ja Nee

Publicatie startdatum
Geef de startdatum voor publicatie op

Publicatie einddatum
Geef de einddatum voor publicatie op


Periode startdatum
Geef de periode startdatum op

Periode einddatum
Geef de periode einddatum op

Frequentie
Geef de frequentie op

Interesse in deze stageplek? Neem zelf contact op via onderstaande gegevens.





Titel: formuleer een pakkende titel, waardoor de interesse van de leerling meteen gewekt wordt. Kies een beknopte maar wel duidelijke en complete naam voor de stage. Deze naam komt in alle overzichten terug! Twee voorbeelden ter indicatie:

- Gastvrouw / -heer voor de koffieronde in de avonduren
- Bardienst op zaterdagochtend bij de hockeyclub

Samenvatting: verwoord in 2 tot 3 zinnen wat, waar, wanneer, met wie en eventuele eisen (bijvoorbeeld minimale leeftijd).

Tekst: Deze omschrijving wordt zichtbaar voor de stagiair. Omschrijf zo duidelijk en eenvoudig mogelijk wat de stagiair tijdens de stage gaat doen en wat er van hem/haar verwacht wordt. Vermeld zonodig ook andere zaken die voor de keuze voor deze stage van belang zijn. Hoe beter en completer deze omschrijving, hoe groter de kans op een succesvolle stage!

Als er specifieke wensen en eisen zijn met betrekking tot de stagiair dan kunt u die hier omschrijven. Dit voorkomt teleurstellingen. Twee voorbeelden ter indicatie:

- De stagiair moet gemakkelijk een praatje met ouderen kunnen/durven maken.
- Wij verwachten van de stagiair ervaring met voetbal (voor het trainen van de F-jes).

De stagiairs zijn gemiddeld 14 - 16 jaar oud zijn. Wij adviseren u hiermee rekening te houden bij het formuleren van uw eisen en wensen.

Laat de gearceerde zin: Interesse in deze stageplek? Neem zelf contact op via onderstaande gegevens altijd staan! De leerlingen zien onderaan de vacature namelijk de contactgegevens van uw organisatie.

Publiceren: hiermee geeft u aan of de vacature zichtbaar is voor leerlingen of niet. Als er (tijdelijk) voldoende leerlingen zijn voor de vacature, zet 'publiceren' dan op 'nee'. Zijn er weer leerlingen nodig? U kunt de stage weer actief zetten door 'publiceren' op 'ja' te zetten.

Wij adviseren de overige velden aan de rechterkant (zoals Periode start- en einddatum, Uitvoerders, Ervaring en Transport) niet te wijzigen!

Tot slot: vergeet niet om de vacature op te slaan met de knop 'vacature toevoegen'.



Vacature toevoegen

Perf. p.MeoNormal » span » span
Eigenschappen

Periode startdatum
Geef de periode startdatum op

Periode einddatum
Geef de periode einddatum op

Frequentie
Geef de frequentie op

Uitvoerders
Geef het aantal uitvoerders op

Ervaring
Geef aan of er ervaring gewenst is

Ja Nee

Transport
Geef aan of er vervoer benodigd is

Ja Nee

Vacature toevoegen

Vacature bewerken

Log in met e-mailadres en wachtwoord

Inloggen

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Inloggen

Klik op vraag, beheren van uw stages

RegiMatch Online Vraag Overzicht

» RegiMatch Online

Welkom bij RegiMatch Online!

Vraag
Beheren van uw stages.

Overzicht
Overzicht van het beschikbare vraag en aanbod.

Klik op de vacature die u wilt bewerken.





Filter

Werksoort: Selecteer de werksoort
Maatschappelijke Stagebank - Woerden

Gegevens: Filter op gegevens

Organisatie: Selecteer de organisatie

Aantal gevonden vacatures: 1

Onderstaand het overzicht van de vacatures:

Organisatie	Titel & Samenvatting	Getoond	Bekeken	Inschrijvingen
Inloophuis 't Centrum	Gastheer / -vrouw in Inloophuis 't Centrum	2	0	0

Verander de tekst of zet de publicatie aan/uit en sla dit op via de knop 'vacature wijzigen'

Ja Nee

Vacature wijzigen

5. Wat kan ik verwachten van de maatschappelijk stagiair?

- De stagiair kiest een maatschappelijke stage uit het aanbod op de digitale stagevacaturebank of gaat zelf op zoek naar een geschikte en passende maatschappelijke stage.
- Tijdens het kennismakingsgesprek of anders op de eerste stagedag, neemt de stagiair een stagecontract mee. Wij verzoeken u vriendelijk dit contract te ondertekenen. Voor stages van 6 uur of korter is er een afwijkend stagecontract.
- Op het moment dat u met de stagiair duidelijke afspraken heeft gemaakt over wat u van hem/haar verwacht tijdens de stage, mag u ervan uitgaan dat de stagiair deze afspraken nakomt. Wij raden u aan de huisregels duidelijk kenbaar te maken en afspraken te maken over wat u van de stagiair verwacht bij ziekte/afwezigheid.
- Bij aanvang van de stage overhandigt de stagiair u een beoordelingsformulier dat hij/zij op de laatste dag van de stage graag ingevuld weer mee terug neemt. De stagiair levert dit formulier vervolgens in op school.
- De leerling is verplicht zelf een evaluatieverslag in te vullen voor school. In principe krijgt u hiervan geen kopie. Mocht u graag een kopie willen ontvangen, dan kunt u dit met de stagiair zelf bespreken.





6. Wat wordt van een stagebieder verwacht?

- U biedt een leuke en zinvolle maatschappelijke stageplaats, waardoor jongeren leren dat belangeloos de handen uit de mouwen steken voor een ander belangrijk is en voldoening geeft.
- U ondertekent het stagecontract bij aanvang van de stage en vult het beoordelingsformulier in na afloop van de stage
- U maakt vooraf duidelijke afspraken met de stagiair en spreekt uw verwachtingen uit. Jongeren hebben belang bij structuur, regels en grenzen
- Er is altijd een begeleider aanwezig tot wie de stagiair zich kan wenden op momenten dat hij/zij stage loopt.

Maar ook:

- Geef zelf het goede voorbeeld, laat uw eigen passie zien, heb oog voor de individuele leerling en ook de maatschappelijk stagiair heeft behoefte aan waardering!

11. De stage is afgelopen, wat nu?

Na afloop van de maatschappelijke stage (op de laatste stagedag) overhandigt u het ingevulde beoordelingsformulier aan de stagiair.

Als u naar aanleiding van deze handleiding nog vragen en/of opmerkingen heeft, neem dan contact op met stagemakelaar Ellen Vossen, via e.vossen@welzijnwoerden.nl of 06 - 21169074 / 0348 - 421 101.

